

KIST 2023-3차 기간제(연구원) 공개채용

한국과학기술연구원에서는 다음과 같이 기간제 연구원을 공개 모집합니다.

2023년 7월 27일
한국과학기술연구원 원장

1. 지원자격

- 가. 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
- 나. 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 다. 병역의무대상자의 경우 병역을 필하였거나, 면제된 자
- 라. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 없는 자
- 마. 보훈대상자 및 장애인은 증빙서류 제출 시 관계 법령에 따라 우대함
※ 보훈·취업 지원 대상자 증명서 발급 방법 : 민원24 신청 → 보훈관서 처리 → 발급

2. 모집부문, 인원 및 분야

- 가. 모집부문 및 인원: 기간제(연구원) 4명
- 나. 모집분야

채용 직급	지원분야	채용 부서 (채용 인원)	직무내용
기간제 (연구원)	①	융합정책팀 (3명)	- 융합 R&D 사업기획(국가 R&D 사업기획, 데이터분석 기반 미래유망 연구분야 발굴, 정부부처 지원) * 석사 학위 이상 소지자 우대 - 정책 지원(기본계획·시행계획 수립, R&D 정책 개발, 정책사례연구 및 미래융합전략 동향조사 등) * 석사 학위 이상 소지자 우대 - 정보분석(통계분석 및 데이터 마이닝, R&D 모니터링과 분석 시스템 설계 및 운영, 국내외 최신 정책·산업·기술 데이터 분석 등) * 빅데이터 분석기사, 사회조사 분석사, ADsp, ADP, 정보처리기사 자격증 소지자 우대
	②	청정에너지연구센터 (1명)	- CtX 연구단 홈페이지 및 일정 관리 - CtX 연구단 성과 및 평가 관리 - CtX 연구단 보고서 최종 관리 - 대형과제 관리 유경험자 우대 - 석사 학위 이상 소지자 우대

3. 채용조건

- 가. 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 적용
- 나. 근무기간 : 채용일로부터 최초 1년 계약, 과제 연장 및 평가에 따라 고용계약 연장 가능

4. 문의처

수행직무 관련 문의		지원자격 및 채용전형 관련 문의	
부서명	문의처	부서명	문의처
융합정책팀	jhjin@kist.re.kr	인사경영팀	T.02-958-6325 E-Mail : min0210@kist.re.kr (제출처 x)
청정에너지연구센터	jkdcac@kist.re.kr		

5. 전형방법

- 가. 1차 - 서류심사
- 나. 2차 - 면접심사 (서류심사 합격자에 한해 개별통보)
- 다. 3차 - 신원조회
※ 합격포기 등의 최초합격자 미등록에 대비하여 예비합격자 선발제도 운영

6. 제출서류

- 가. KIST 2023-3차 기간제(연구원) 입원지원서와 서약서 및 개인정보제공동의서 작성 후 rpa005@kist.re.kr로 회신

7. 접수기간 : 2023.7.27.(목) 18:00 ~ 2023.8.10.(목), 18:00시까지 (18:00 이후 메일 접수분은 결격 처리함)

8. 기타사항

- 가. 본 채용공고는 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용」을 따릅니다.

[지원서 작성 불성실 및 블라인드 위배 시 조치 안내]
- 지원서 착오·누락·허위 기재 시 합격이 취소될 수 있음.
- 지원서 상에는 직접적 또는 간접적으로 생년월일(연령)·성별·사진·학교명·지도교수명·출신지·가족관계 등의 인적사항이 드러나지 않도록 작성하여야 하며, 작성할 경우 합격이 취소될 수 있음.

- 나. 국가보훈대상자와 장애인은 증빙서류 제출 시 관계법령에 의거 우대합니다.
- 다. 해당분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 라. 급여는 기관 내 규정 경력평점 점수에 준합니다.
- 마. 지원서 및 모든 제출서류는 온라인으로만 접수하며, 지원서 또는 제출서류에 허위사항이 발견될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 바. 채용 관련 청탁 등 부정한 방법에 의하여 채용전형에 응시하는 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 응시를 제한합니다.
- 사. 전형단계별 결과(합격/불합격 통지)는 온라인 지원서 상에 기재한 전자메일로 개별 안내합니다.

아. 신원조회 결과 부적격자는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

자. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 최종합격이 되지 않은 지원자는 결과 확정 이후 14일 이내에 공고상 요구된 채용서류 중 비전자문서(하드카피)로 제출한 서류에 대해 전자우편(recruit@kist.re.kr / 지원서 제출처 X)을 통해 반환청구를 할 수 있습니다.

차. 최종합격이 되지 않은 지원자의 비전자 채용서류는 14일간 보관 후 「채용절차법」 제11조 및 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 파기됩니다.(다른 법령에 따라 별도로 관리되어야 하는 경우에는 예외). 끝.