

## 장애인 단시간 근로자 직무기술서

채용분야		행정원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	능력단위
		02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용, 일반 사무행정 업무			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정보조                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 행정문서/우편/택배 수발 및 관리</li> <li>- 행사 및 기타 행정업무 등 지원</li> <li>- 회의실, 탕비실, 화장실 등 공용공간 관리</li> <li>- 문서스캔 및 서류검토 업무</li> <li>- 이미지 편집 업무</li> </ul> </li> </ul>			
필요지식	○ 조직에 대한 이해, 직무 관련 법률 규정에 관한 이해, 문서관리 규정 및 절차에 대한 이해, 회의운영에 대한 이해			
필요기술	○ 의사표현능력, 업무용 소프트웨어 활용 능력, 오피스 한글워드프로세서 등 문서작성 능력, 정보검색 능력, 법규 내규 이해 및 활용 능력, 회의 계획 운영 능력			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도</li> <li>○ 관찰적 자세</li> <li>○ 분석적 태도</li> <li>○ 주인의식 및 책임감</li> <li>○ 창의적 사고 노력</li> <li>○ 업무규정 준수</li> </ul>			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력</li> <li>○ 문제해결능력</li> <li>○ 정보 수집 및 분석 능력</li> <li>○ 조직이해능력</li> <li>○ 자기개발능력</li> </ul>			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)</li> <li>○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다</li> </ul>			

## 장애인 단시간 근로자 직무기술서

채용분야		행정원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	능력단위
		18. 섬유·의복	03. 의복관리	01. 세탁·수선
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 세탁방법 선택, 세탁작업 준비, 오염 분석·제거, 세탁 운영 관리,			
직무수행 내용	○ 세탁 및 수선 업무 - 실험복 세탁 및 관리 등			
필요지식	○ 조직에 대한 이해, 섬유에 대한 이해, 세탁 방법에 대한 이해, 재봉기기에 대한 이해			
필요기술	○ 의사표현능력, 세탁 장비 사용 능력, 정보검색 능력, 각종 봉제방법 처리 능력, 법규 내규 이해 및 활용 능력			
직무수행 태도	○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무규정 준수			
직업 기초 능력	○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 ○ 자원관리능력			
참고 사항	○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다			